



COMUNE DI VAL BREMBILLA

Provincia di Bergamo

Avviso per l'assegnazione e la concessione di posteggi in occasione della FIERA DI SANT'ANTONIO 2026

L'UFFICIO COMMERCIO AMBULANTE COMUNALE

VISTA la Legge Regionale 2 febbraio 2010 n. 6 (Testo Unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere);

VISTO il Regolamento comunale per l'esercizio del Commercio su aree pubbliche, manifestazioni fieristiche e mercato agricolo approvato con Deliberazione di C.C. n. 58 del 22/12/2016;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 150 del 26/02/2026 con la quale si approva il presente avviso di selezione;

RENDE NOTO

È indetta la procedura di selezione per l'assegnazione in concessione di n. 45 posteggi per il commercio su aree pubbliche nella **Fiera di Sant'Antonio 2026** che si svolgerà il giorno **14/06/2026** nel Comune di Val Brembilla e, più precisamente, nei seguenti luoghi: via Don Pietro Rizzi, P.zza Sagrato, Piazza Milite Ignoto, Piazza Monte Grappa e Piazza Nikolajewka, via Stefano Scaglia, via Roma, via Libertà e P.zza Cadeguerino.

1. Durata della concessione

L'assegnazione del posteggio è limitata al giorno di svolgimento della manifestazione in oggetto, ovvero il giorno 14/06/2026.

2. Assegnazione delle concessioni di posteggio

Le concessioni per l'occupazione dei posteggi sono assegnate mediante la formazione di una graduatoria di merito predisposta sulla base dei criteri di seguito indicati.

3. Criteri di assegnazione delle concessioni

In osservanza al vigente Regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, ogni operatore non potrà avere in assegnazione più di **1 (uno)** posteggio. La graduatoria di merito è redatta sulla base dei seguenti elementi:

- anzianità di partecipazione alla fiera in oggetto;

- maggior anzianità dell'attività di commercio al dettaglio;
- ordine cronologico della data e dell'ora di ricevimento della domanda nel portale SUAP di cui al link:
<http://www.impresainungiorno.gov.it/web/bergamo/comune/t/M334>

In presenza di posti vacanti l'amministrazione procedente si riserva di riammettere istanze presentate oltre i termini previsti dal presente avviso ovvero inoltrate con modalità diverse da quelle ammesse fatta, comunque, sempre salva la loro regolarizzazione secondo le forme previste dalla legge;

4. Requisiti per la partecipazione alla procedura di selezione

Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 20 della legge regionale n. 6/2010 e all'art. 67 della stessa legge regionale per i cittadini stranieri che si propongono per la vendita di prodotti alimentari.

2. È altresì richiesto l'assolvimento degli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e dell'attestazione annuale per gli operatori già in possesso di autorizzazione commerciale per il commercio su aree pubbliche. Si ricorda che la carta di esercizio deve essere posseduta anche dagli operatori di altra regione che esercitano in Lombardia su posteggio nei mercati e nelle fiere. In questo caso la carta di esercizio deve riportare solo le indicazioni relative ai mercati lombardi. La carta di esercizio non è invece richiesta agli operatori che esercitano in forma itinerante con autorizzazione rilasciata da un comune di un'altra regione italiana. Tali ultimi operatori devono, invece, essere in possesso dell'attestazione annuale.

5. Presentazione delle domande di partecipazione alla selezione

La domanda di partecipazione, **PENA NULLITA'**, dovrà essere presentata esclusivamente a mezzo sportello **SUAP** del comune di Val Brembilla reperibile al link: <http://www.impresainungiorno.gov.it/web/bergamo/comune/t/M334> a decorrere dal primo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso sull'Albo Pretorio del Comune e, comunque, dovranno essere inviate entro il termine perentorio del sessantesimo giorno antecedente il giorno della fiera **(termine 14 aprile 2026)**.

Le domande inviate oltre il termine sopracitato, fatta salva la riserva di cui all'art. 3 del presente bando, non produrranno alcun effetto e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

Non è consentito presentare più domande per posteggi diversi da parte di un singolo operatore.

6. Contenuto della domanda e relativi allegati

La domanda deve contenere, **PENA ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA**:

- dati anagrafici del richiedente;
- codice Fiscale e Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese per l'esercizio del commercio al dettaglio, se già effettuata;

- dimensioni reali dell'area occupata indicate con **lunghezza e larghezza espresse in metri lineari**;
- indicazione del posteggio già occupato nella precedente edizione della fiera;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali, di cui al punto 4 del presente bando, del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

Alla domanda devono essere allegati, **PENA L'ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA**, i seguenti documenti:

- valori bollati di € 16,00 (sedici/00) indicando il numero identificativo nell'apposita sezione;
- copia del documento di identità solo nel caso di conferimento di procura per la firma ad altro soggetto (intermediario esclusivo o non esclusivo);
- copia della carta d'esercizio e attestazione annuale;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).
- estremo versamento di € 10,00 (dieci/00) indicando quale causale **“spese istruttorie fiera Sant’Antonio 2026”**. Il versamento dovrà essere eseguito tramite il sistema **“pagopa”** link: https://www.comune.valbrembilla.bg.it/it/payments/get-config-by-ente-tipo-pagamento/SUAP_ONERI?fromId=1

ISTRUZIONI:

compilare tutti i campi e cliccare su paga online per procedere con il pagamento on-line. In alternativa: cliccare su stampa bollettino, verrà scaricato lo IUV pagabile (in Banca, posta, tabaccheria ecc.).

IN CASO DI PROBLEMI

- verificare che i dati delle località (stato, provincia e comune) siano stati scelti dal menu a tendina che compare dopo aver scritto nell'apposito spazio il dato richiesto;
- verificare che il dispositivo sia aggiornato e che la connessione a internet sia adeguatamente veloce. In caso l'errore persista utilizzare un altro dispositivo.

Nel caso in cui la domanda contenga dichiarazioni false o mendaci, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio.

7. Cause di esclusione

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla procedura:

- l'invio della domanda fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente dal presente avviso;

- l'omissione della firma digitale;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- l'assenza della data di iscrizione al registro delle imprese per l'attività di vendita al dettaglio in sede fissa o sulle aree pubbliche, ove esistente;
- la mancata o incompleta presentazione della domanda e dei relativi documenti allegati di cui al paragrafo 6;

8. Graduatoria ed eventuale soppressione o aumento del numero di posteggi

La graduatoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando è pubblicata presso l'albo pretorio del Comune entro 30 giorni dal termine per la presentazione delle domande. **L'assegnazione del posteggio, nel rispetto della graduatoria, sarà definito sulla base degli spazi disponibili, compatibilmente con le metrature indicate nelle domande pervenute e verificate da parte del personale della Polizia Locale.**

Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria è ammessa istanza di revisione da presentarsi al comune entro 15 giorni dalla data di pubblicazione; nei successivi 10 giorni il comune è chiamato a pronunciarsi e la decisione con l'esito della graduatoria eventualmente rivista sarà pubblicata nel medesimo giorno.

L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria, o eventualmente della graduatoria rivista in caso di istanza di revisione, decorsi 30 giorni dalla pubblicazione dell'ultima graduatoria redatta.

L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sarà comunque subordinata al pagamento della tassa di occupazione suolo pubblico secondo le tariffe vigenti.

L'amministrazione si riserva la facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciari, con quelli presenti nella graduatoria definitiva per l'assegnazione di posteggio secondo l'ordine della stessa.

Qualora non vi siano domande relative al posteggio o ai posteggi interessati, il Comune procederà a nuova selezione.

L'Amministrazione procedente si riserva, inoltre, la facoltà di considerare valide ed efficaci, ai fini della graduatoria, tutte le domande presentate prima della data di pubblicazione del presente bando.

Si precisa, infine, che il numero di posteggi stabilito in numero 45 unità è da considerarsi puramente indicativo e non vincola in modo alcuno l'amministrazione procedente. Nello specifico, in caso di sopravvenute esigenze di pubblico interesse o in seguito ad una nuova rivalutazione degli spazi a disposizione, i posteggi potranno, a seconda dei casi, essere aumentati o diminuiti di ulteriori unità sino alla

data ultima prevista per la pubblicazione della graduatoria di assegnazione. Tale decisione potrà essere adottata senza l'emanazione di alcun atto aggiuntivo.

10. Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003

I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- a)** nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
- b)** in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.

I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

IL referente SUAP per la seguente procedura è: l'operatore di P.L. Zanga Livio

11. Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni regionali e alle altre leggi e decreti che disciplinano la materia, nonché al regolamento comunale per la disciplina del commercio su aree pubbliche, manifestazioni fieristiche, mercato agricolo e relativa programmazione.

La presente procedura si intende comunque subordinata al rispetto delle normative locali e nazionali che, medio-tempore, dovessero essere emanate per questioni organizzative, di ordine, sicurezza e sanità pubblica

Il presente bando è pubblicato all'albo pretorio del Comune, sul sito internet www.comune.valbrembilla.bg.it, e inviato, per conoscenza, alle Associazioni di categoria maggiormente rappresentative della Provincia di Bergamo rispettivamente Fiva Ascom e Anva Confesercenti.

Val Brembilla li, 26/02/2026

PER LO SPORTELLO SUAP COMUNALE

Zanga Livio

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*